



STYRESAK

Styresak:	19/2022
Møtedato:	24.02.2022
Arkivsak:	2022/35-2
Saksbehandler:	Ingrid Lernes Mathiassen

Referatsaker til styremøte 24.02.2022

Innstilling til vedtak

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 25.01.2022
2. Referat fra møte i Ungdomsrådet, datert 31.01.2022
3. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 07.02.2022
4. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 07.02.2022
5. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 09.02.2022
6. Protokoll fra drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 16.02.2022

Tromsø, 16.02.2022

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør


Referat fra møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN
Tid: Tirsdag 25.01.2022 10.00 – 11.50

Sted: Digitalt TEAMS-møte

Tilstede	Anita Schumacher <i>(møteleder)</i> Grethe Andersen Einar Bugge Kristian Bartnes Kirsti Baardsen Elin Gullhav Vibeke Haukland David Johansen Gina Marie Johansen Bjørn Yngvar Nordvåg Jon Mathisen Marianne Nordhov Hilde Annie Pettersen Kvalvik Markus Rumpsfeld Eirik Stellander Fredrik Sund Lars Øverås Torni Myrbakk Tove Cathrine Mack Kate Myreng Gøril Bertheussen Snorre Manskow Sollid <i>(vara)</i> Marte Lødemel Henriksen	Administrerende direktør Drifts- og eiendomssjef Forsknings- og utdanningssjef/fungerende viseadministrerende direktør Klinikksjef HLK-klinikken Leder Brukerutvalget Fungerende viseadministrerende direktør Driftsleder Narvik Klinikksjef Medisinsk klinikk Driftsleder Harstad Klinikksjef NOR-klinikken Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk Fungerende Klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken Kommunikasjonssjef Senterleder E-helse og IKT Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikken Fungerende Klinikksjef K3K-klinikken Økonomisjef UNN Smittevernoverlege Hovedverneombud Klinikksjef Diagnostisk klinikk Personalsjef Driftsleder OpIn Stedfortredende fagsjef Fag- og kvalitetssenteret
Forfall	Haakon Lindekleiv Eva-Hanne Hansen	Fagsjef, Fag- og Kvalitetssenteret Klinikksjef OpIn-klinikken
Øvrige	Grete Steinry Åsvang Mette Fredheim Anja Kjærland Solveig Jacobsen Line Lura	Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen Rådgiver Kvalitetsavdelingen Kommunikasjonsrådgiver, Kommunikasjon og Kultur Rådgiver Kvalitetsavdelingen <i>(sak 02/22)</i>
Referent	Konsulent Kvalitetsavdelingen	Heidi Robertsen

Sak nr.	Sakstittel	Presentasjon/ oppf.ansvar
01/22	Godkjenning av agenda og referat fra KU-møtet 19.10.2021 (Elements 2021/37)	
	<i>Referat vedlagt</i>	Anita Schumacher
	Agenda og referatet ble godkjent uten endringer.	
02/22	Internrevisjon Transfusjon av blodprodukter og ID-sikring	
	<u>Beslutningssak</u>	Anja Kjærland
	<i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	Grete Åsvang
	<u>Beslutning</u>	
	Kvalitetsutvalget tar revisjonen til orientering.	25.01.2022
	Kvalitetsutvalget ber om at funnene følges opp gjennom en felles handlingsplan når pågående tilsyn « <i>Håndtering av blod, blodkomponenter, celler og vev</i> » er gjennomført.	Diagnostisk klinikk/K3K/MK/OPIN Frist: Når tilsyn er gjennomført
	Kvalitetsutvalget ber Diagnostisk klinikk om å lede oppfølgingsarbeidet med å utarbeide felles handlingsplan.	Diagnostisk klinikk Frist: Når tilsynet er gjennomført
	<i>PP-presentasjon vedlagt</i>	
03/22	Pasientsikkerhetsvisitt Opln	
	<u>Orienteringssak</u>	Snorre Manskow Sollid
	<i>Saksfremlegg vedlagt</i>	
	Kvalitetsutvalget tar saken til orientering.	
04/22	Forenklet hendelsesanalyse, Brystdiagnostisk senter	
	<u>Orienteringssak</u>	Kate Myreng
	<i>Saksfremlegg vedlagt</i>	

	Kvalitetsutvalget tar saken til orientering.	
05/22	Oppfølging av hendelsesanalyse etter alvorlig pasienthendelse	
	<u>Beslutningssak</u> Oppfølging av KU-sak 02/21 <i>Hendelsesanalyse pasienthendelse – UNN Narvik og Tromsø kommune</i> <i>Saksfremlegg vedlagt</i>	Grete Åsvang Solveig Jacobsen
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering og slutter seg til foreslåtte tiltak. Kvalitetsutvalget ber om å få saken tilbake med status på forbedringstiltak knyttet til de øvrige læringspunktene. <i>PP-presentasjon vedlagt</i>	KU-møte
06/22	Handlingsplan for å følge opp resultater fra Kreftregisterets medisinske kvalitetsregistre	
	<u>Beslutningssak</u> Oppfølging av KU-sak 20/21 <i>Saksfremlegg vedlagt</i>	Marte Lødemel Henriksen
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget gir sin tilslutning til vedlagt handlingsplan.	
07/22	Overgang fra TILT til NEWS2	
	<u>Orienteringssak</u> <i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i>	Marte Lødemel Henriksen
	Kvalitetsutvalget tar informasjonen om overgangen fra TILT til NEWS2 til orientering og godkjenner vedlagt implementeringsplan.	
Eventuelt		
Ingen saker tilkommet under eventuelt		



MØTEREFERAT

Ungdomsrådet ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato: Mandag 31.01.22

Møtested: Skype

Tilstede: Medlemmer: Mathias Halvorsen leder, Johanne-Kristine Mortensen nestleder, Kamilla M. Sørensen, Kamilla Hammari Olsen, Regine Elvevold, Elise Nilssen-Broderstad, Marius Sundstrøm, Helena Andersen

Koordinator: Mariann Sundstrøm, Marit Nordmo og Elisabeth Mia Warvik (referent)

Forfall: Surajja Zeynalli, Magnhild Hjelme, Mia Berggren Nordahl, Kamilla Hammari Olsen

Saksliste:

UR 1/22 Godkjenning av referat fra møte 091221

Godkjent.

UR 2/22 Årsmelding UR UNN 2021

Forslag til årsmelding for 2021 ble presentert. Vi sender ut forslaget med en frist for å gi innspill innen 070222.

UR 3/22 Gjennomgang av saksoversikt til ungdomsrådet

Vi presenterte saksoversikten som viser alle henvendelser til rådet og fordeling av saker til koordinatorene og ungdommer. Her er de nyeste sakene:

- Diagnoseuavhengig ungdomskurs – det er et møte i neste uke for å planlegge kurset som Nordlandssykehuset har utviklet nå i oppstartsfasen.
- NRK har tatt kontakt – de ønsker å gjøre en sak om WHO-filmen som Johanne har spilt inn.

- Direktørens ledersamling er flyttet til høsten – vi avklarer senere hvem som skal delta.
- Pasientsikkerhetskonferansen går i februar, mest digitalt.
- Forskning v/Linda Svorken – saken som vi har nevnt under da vi hadde besøk av Linda i dag.
- «Engasjert» – forbedringsverktøy og tema brukermedvirkning hvor pasienter med erfaring fra helsetjenester kan være med å påvirke. De har nå opprettet egen nettside som vil gi god informasjon. Ordningen ble lansert 210122.

UR 4/22 Utviklingsplan UNN og ny strategi UNN v/Heidi Høifødt

Heidi deltok via skype og presenterte saken grundig for rådet. Utviklingsplanen skal gå fra 2022-2038 og skal gjelde for hele UNN.

UNNs visjon: Med pasienten- for pasienten. UNNs kjerneverdier er kvalitet, trygghet, respekt og lagspill. UNN har også 5 strategiske hovedretninger: pasientperspektiv, medarbeideren, universitets og regionsykehus, åpne prioriteringer og synlig og forberedt samfunnsaktør.

Utviklingsplanen er en videreutvikling av UNNs strategi og skal være førende for utviklingen av virksomheten fram mot år 2038. Sommeren 2021 ble ny strategi for UNN vedtatt og gjort kjent i sykehuset. Spørsmål til ungdomsrådet: Hvor vil vi at UNN skal være i 2038 med fokus på barn og unge? Hva kan vi tenke oss mindre av og hva kan vi tenke oss mer av? Ungdomsrådets innspill sendes inn via epost før 1.mars 2022.

UR 5/22 Forskningsprosjekt: «Nytte av tilbakemeldingsverktøy i BUP» v/Linda Svorken

Vi fikk besøk av Linda som skal forske noen år framover i fagfeltet psykisk helsevern for barn og unge. Flere av ungdommene i rådet var før jul med og ga tilbakemeldinger på skjema Linda har utarbeidet i denne forbindelse. Jfr sak som vi la ut på facebook, lukket gruppe. Hun ønsker å ha kontakt med ungdomsrådet framover i forbindelse med forskningen.

Det brukes i dag tilbakemeldingsverktøy i BUP hvor pasienten er med på å vurdere sin egen psykiske helse og nytte av behandlingen fra time til time, og resultatene framkommer i en graf som i seg selv kan benyttes som et verktøy i behandlingen. Forskningen til Linda skal fokusere på hvordan barn/ungdom synes at disse tilbakemeldingsverktøyene har vært i bruk. Som en del av dette skal også behandler intervjues for å høres deres innspill i nytten av verktøyene. Linda skal også gjøre en tallstudie i sin planlagte doktorgradsavhandling. Ungdomsrådets tilbakemelding under møtet i dag er at det er fint om rådet får tilbakemelding på sine innspill underveis. Det blir artigere å være engasjert hvis man hører fra Linda underveis. Ungdomsrådet ser fram til å holde kontakten.

UR 6/22 Diverse orientering

Rekrutteringen til nytt råd for perioden 2022-2024 går som planlagt. Vi har en til to plasser ledig. Fire kandidater er aktuelle for plass i rådet og intervjues i disse dager. Noen har tatt kontakt i denne prosessen og valgt å gå rett inn i ressursbanken. Det er bra. Innspill fra rådet mht et møte som planlegges i vinter med de som skal være med i ressursbanken framover: møtes flere for det sosiale og bli kjent, presentere en sak slik at helt nye får et eksempel på hva rådet jobber med.

Tentativ møteplan for Ungdomsrådet og AU 2022 ble presentert. Øvrige møter som framgår av planen: Dialogmøte med styret, Verdensdagen for psykisk helse og direktørens ledersamling for å nevne noe.

UR 7/22 Eventuelt

Ingen saker meldt.



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato: Mandag 07.02.2022 kl. 10.30 – 12.00
Sted: Teamsmøte
Tilstede: Kirsti Baardsen, Paul Dahlø og Hans-Johan Dahl
Forfall:
Fra adm: Ingrid Lernes Mathiassen (administrasjonssjef) og Hilde Anne Johannessen (adm.kons./ referent)

BAU 7/22 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte 24.02.2022
Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU torsdag 03.02.2022.

Kvalitets- og virksomhetsrapport desember 2021
Økonomisjef Lars Øverås orienterte kort.

Beslutning:
BAU har ved gjennomgangen av Kvalitets- og virksomhetsrapporten under avsnitt *Vurdering*, merket seg følgende temaer, som også er kjent fra tidligere:

- Tilgjengelighet under pandemien, hvor det på nytt fokuseres på utskrivningsklare pasienter til Tromsø kommune
- Lengre ventetider i forbindelse med lavdrift i jule- og nyttårshelga
- Kortsiktig handlingsplan for å øke tilgjengeligheten på poliklinikkene
- For lav måloppnåelse ved gjennomføring av kreftpakkeforløp innen anbefalt frist

BAU forventer at det settes fokus på bedring av disse forholdene.

Investering i ny CT
Økonomisjef Lars Øverås orienterte kort.

Tertialrapport 3, 2021 for byggeprosjekter ved UNN
Utbyggingssjef Tor-Arne Hanssen orienterte kort.

Beslutning

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 24.02.2022.

BAU 8/22 Direktørens time

BAU har følgende innspill til Direktørens time:

- Hvordan er rehabiliteringstilbudet for pasientene, ved UNN generelt og nå under pandemien? Hvordan tas etterslepet igjen?
- Samhandling psykisk helse og rus og somatikk. Hvordan fungerer strategien, og hva gjøres for å forbedre denne?

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen formidler nye innspill til viseadministrerende direktør i god tid før møte i BU.

BAU 9/2022 Høring: Psykisk helse og rus – plassering av bygg

BAU ønsker at BU diskuterer saken i sitt møte 23.02.2022.

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen setter saken opp til møte i BU 23.02.2022.

BAU 10/2022 SSU: Revisjonsutvalg for utarbeidelse av samarbeidsavtaler for Helsefelleskapet Troms og Ofoten - brukermedvirkning

Det skal oppnevnes en brukerrepresentant til dette prosjektet.

Beslutning/oppfølging

BAU besluttet å ta saken opp i BU-møte 23.02.2022.

BAU 11/2022 Utprøvningsprosjekt: Hjelpemiddel Dolley - brukermedvirkning

Det skal oppnevnes en brukerrepresentant til dette prosjektet.

Beslutning/oppfølging

BAU besluttet å ta saken opp i BU-møte 23.02.2022.

BAU 12/2022 Oppdragsdokument 2022

Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen orienterte. Dokumentet sendes til BU.

Beslutning/oppfølging

BAU takker for orienteringen og setter opp saken til møte i BU 23.02.2022.

BAU 13/22 Forslag til dagsorden for BU-møte 23.02.2022

SAKER	Tid og beskrivelse
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl 09.10
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 08.12.2021	
3. Besøk av Pasient- og brukerombudet for Troms og Finnmark	Kl 09.15-09.45 Odd Arvid Ryan
4. Høring angående valg av virksomhetsalternativ: Nye arealer for psykisk helsevern og Tverrfaglig spesialisert rusbehandling i Tromsø	Kl 09.45-11.00
5. Direktørens time	Kl 11.00-11.45 Einar Bugge
Lunsj	Kl 11.45-12.15
6. Nye UNN Narvik	Kl 12.15-13.00 – Lars K Rye og Hege Johannessen (ny koordineringskonsulent)
7. Årsrapport Brukerutvalget UNN 2021	Kl 13.00-13.30 – Ingrid Lernes Mathiassen
Pause	Kl 13.30-13.40
8. SSU: Revisjonsutvalg for utarbeidelse av samarbeidsavtaler for Helsefellesskapet Troms og Ofoten - brukermedvirkning	
9. Utprøvningsprosjekt: Hjelpemiddel Dolley – brukermedvirkning	
10. Orienteringssaker	Kl 13.50-14.50
- Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper	
- Overordnet strategi for pårørende	
- Oppdragsdokument 2022	
11. Referatsaker	Kl 14.50-15.00
- Referat fra møte i Sykehusapoteket Nord, 27.09.2021 og 06.12.2021?	
-Referat fra møte i BU Helgelandssykehuset, 08.12.2021	
-Referat fra møte i UR, 09.12.2021	
-Referat fra møte i BU Finnmarkssykehuset, 14.12.2021	
- Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 20.01.2022	
-Referat fra møte i KU,25.01.2022	
- Referat fra møte i BAU, 10.01. og 07.02.2022	
-Referat fra møte i BU Nordlandssykehuset, 10.02.2022	
12. Eventuelt	

BAU 14/22 Eventuelt

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 24.02.2022**

Dato: 07.02.2022

Tidspunkt: 14.30-15.30

Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai-Britt Martinsen, NSF
Einar Bugge, kst. viseadministrerende direktør, forsknings- og utdanningssjef	Rune Moe, Fagforbundet
Gøril Bertheussen, PO sjef	Tove Mack, FVO
Tor-Arne Hanssen, utbyggingssjef	Jan Eivind Pettersen, Delta

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai-Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport desember 2021	<p>Einar Bugge og Gøril Bertheussen orienterte og svarte ut spørsmål til saken blant annet på følgende områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Positivt at operasjonskapasiteten omfordeles til kreftkirurgi - Savner en detaljert rapport for oppfølging av reduksjon for innleie - Hva skyldes økningen i AML brudd? Dette vil det redegjøres for i neste KVR <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
2. Investering i ny CT	<p>Protokolltilførsel fra vernetjenesten og ansattes organisasjoner:</p> <p>Det foreslås at det i første avsnitt under kapittel <i>Saksutredning</i> tilføyes følgende i setningen (forslag til tilføyelse i kursiv) «Uforutsett driftsstans under undersøkelser er svært uheldig for pasienter og også belastende for ansatte»</p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
3. Tertialrapport 3, 2021 for byggeprosjekter ved UNN	<p>Tor-Arne Hanssen orienterte om saken.</p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>

Tromsø, 07.02.2022

Mai-Britt Martinsen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk og kan derfor være uten signatur.



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Tid: Onsdag 9.2.2022 kl. 13.00-14.35

Sted: Digitalt via teams

Arkiv: 2022/31

Medlemmer		Varamedlemmer	
Anita Schumacher, administrerende direktør	x	Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef	
Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef	x	Hanna Uleberg, avd.leder personal og organisasjonssenteret	
Kate Myräng, klinikkssjef Diagnostisk klinikk	%	Eva-Hanne Hansen, klinikkssjef OpIn	%
Grethe Andersen, drift- og eiendomssjef, DES	x	Fredrik Sund konst. klinikkssjef Kirurg, kreft- og kvinnehelseklinikken	
Jon Mathisen, klinikkssjef Akuttmedisinsk klinikk	%	Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerte- og lungeklinikken	%
Gina Johansen, driftsleder UNN Harstad	x	Vibeke Haukland, driftsleder UNN Narvik	
Tove Mack, FVO (leder)	x	Rita Vang, FHVO	
Rune Moe, fagforbundet	x	Camilla Pettersen, KTV Samfunnsviterne	
Monica Fyhn Sørensen, HTV UNN	x	Hanne Sofie Ytervik, HTV NSF Harstad	
Karina Olsen, DNLF (FTV)	%	Solveig Nergård, DNLF (FTV)	
Rita Vestgård, HTV Fagforbundet UNN Harstad	x		
Geir Magne Lindrupsen, FTV Nito	x	Monica Sjøvoll, NSF	

Til stede (x)

Møteleder: Tove Mack

Saksforbereder: HMS-rådgiver Karina Fredheim

Referent: Anne Christina Simonsen-Sagerup

Fra BHT: Paul Martin Hansen.

På sak 8.22 møtte avdelingsleder Magnar Johansen og utbyggingsjef Tor-Arne Hanssen og på sak 10.22 møtte bioingeniør Anja Ylvisaker og rådgiver Bengt Dahl.

SAKSOVERSIKT		Frist	Ansvarlig
1.22	Godkjenning av innkalling og sakliste Godkjent.		Tove Mack
2.22	Protokoll fra AMU-møtet 1.12.2021 Møteprotokollen var vedlagt innkallingen, protokollen er godkjent på e-post før møtet. Godkjent.		Tove Mack
BESLUTNING			
3.22	Søknad om velferdsmidler - drift av UNN sine Velferdshytter Leder i hyttestyret Magne Karlsen hadde sendt søknad om velferdsmidler som tilskudd til å dekke utgifter til vedlikehold av UNN sine velferdshytter. <i>Vedtak:</i> Arbeidsmiljøutvalget vedtar at det gis kr. 45.000,- i 2022 som tilskudd til drift og vedlikehold av UNN sine velferdshytter.		Karina Fredheim
INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER			
4.22	Årsrapport vernetjenesten 2021 + årshjul for 2022 Årsrapporten fra vernetjenesten 2021 og nytt årshjul fra 2022 ble fremlagt AMU til orientering. <i>Konklusjon:</i> Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapporten 2021 og årshjulet for 2022 til orientering.		Tove Mack
5.22	Årsrapport Arbeidsmiljøutvalget 2021 Den årlige årsrapport fra Arbeidsmiljøutvalget ble fremlagt arbeidsmiljøutvalget til orientering. <i>Konklusjon:</i> Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapporten fra AMU 2021 til orientering.		Karina Fredheim
6.22	Orientering fra Hovedverneombudet Det ble gitt muntlig orientering om følgende:		Tove Mack

	<ul style="list-style-type: none"> • Nytt år og nye muligheter – Vernetjenesten er godt i gang med samarbeidet i forskjellige arenaer. • Oppdragsdokumentet for 2022 fra Helse Nord om HMS. Vernetjenesten ønsker å bidra inn i arbeidet med Forbedringsundersøkelsen. • Orientering om tilbakemeldinger fra klinikk- og senterverneombudene for 2021. • Besøk av helseministeren. 		
7.22	<p>Informasjon om kurs som kan være nyttig også for AMU medlemmer.</p> <p>Informasjon om digitalt kurs i regi av AMA som kan være relevant for AMU sine medlemmer var vedlagt saksdokumentene. AMU sine medlemmer oppfordres til å delta på kurset, medlemmer fra arbeidstakersiden får dekt kursavgift ved å sende faktura til personalsjef.</p>		Karina Fredheim
8.22	<p>Areal-, støy- og luktproblem Kreftpoliklinikken D2</p> <p>Saken var meldt inn fra klinikk-sjef i K3K med begrunnelse i at arbeidsmiljøfaktorene som inneklime og støy ikke synes å være forsvarlig ivaretatt ved Kreftpoliklinikken i D2 ut fra Arbeidsmiljølovens § 4-4.</p> <p>Avdelingsleder Magnar Johansen og utbyggingssjef Tor-Arne-Hanssen møtte på sak.</p> <p>AMU hadde en gjennomgang av saken og en diskusjon rundt alternativer og løsninger som går an ut fra dagens situasjon. AMU diskuterte blant annet et midlertidig tiltak om at det arbeide som utføres på miljøstasjonen og som kan legges utenfor arbeidstid, legges når det ikke er åpent for pasienter i poliklinikken.</p> <p><u>Konklusjon:</u></p> <p>-Arbeidsmiljøutvalget ber om at DES følger opp areal, lukt og lydproblematikken i D-fløya 1. og 2. etasje i tråd med drifts- og eiendomssjefens redegjørelse og AMUs innspill i møtet.</p> <p>-Arbeidsmiljøutvalget ber ledelsen ved DES og K3K sørge for god og rettidig informasjon om tiltak og fremdrift i arbeidet til ansatte.</p>		Magnar Johansen/Tor-Arne Hanssen
9.22	<p>Orientering fra Bedriftshelsetjenesten</p> <p>Det ble gitt muntlig orientering om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er implementert nytt journalsystem, noe som er en klar kvalitetsforbedring fra det 		Paul Martin Hansen

	<p>gamle journalsystemet. Bedre muligheter for å ta ut statistikker, siden det oppdateres mot ansettelse har vi alltid rette opplysninger om ansatte, mindre fare for feil opp mot for eksempel prøvesvar ol.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bemanningen er igjen fulltallig hos BHT etter en lang periode med ubesatte stillinger. 		
10.22	<p>Drøftingssak – Nytt miljømål for kjemikalier Saken er meldt inn fra kjemikaliegruppen i UNN med det formål å gi AMU informasjon om det pågående arbeid med substitusjonsvurdering av kjemikalier i UNN. Substitusjonsvurdering av kjemikalier er et viktig ledd i det systematiske HMS-arbeidet. Bioingeniør Anja Ylvisaker og rådgiver Bengt Dahl møtte på sak.</p> <p><u>Konklusjon:</u> -Arbeidsmiljøutvalget støtter seg til nytt miljømål: Det skal gjøres substitusjonsvurdering av de kjemikalier som kan medføre helse- eller miljøskade. -Arbeidsmiljøutvalget oppfordrer kjemikaliegruppen til å lage en plan for implementeringen i UNN.</p>		Bengt Dahl/Anja Ylvisaker
STYRESAKER			
11.21	<p>Styresaker til Følgende styresaker var på forhånd valgt ut av AU til gjennomgang i AMU:</p> <p>-Kvalitets- og virksomhetsrapport desember 2021 -Tertialrapport 3, 2021 for byggeprosjekter ved UNN</p> <p><u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar styresakene til orientering.</p>		Tove Mack
EVENTUELT			

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 24.02.2022**

Dato: 16.02.2022

Tidspunkt: 09.00-09.30

Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai-Britt Martinsen, NSF
Einar Bugge, kst. viseadministrerende direktør, forsknings- og utdanningssjef	Rune Moe, Fagforbundet
Lars Øverås, økonomisjef	Einar Rebni, FVO
Marte Lødemel Henriksen, fungerende Fag- og kvalitetssjef	Eirik Inge Nordmark (<i>deltok fra kl. 09.20-09.30</i>)

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai-Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport januar 2022	<p>Einar Bugge og Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål til saken.</p> <p>De tillitsvalgte ga innspill om at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - AML bruddene gir stor belastning på de ansatte, og UNN bør høyne fokuset på manglende avtaler. <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
2. Handlingsplan 2022 for oppfølging av overordnet strategi for UNN 2021-2025	<p>Einar Bugge orienterte og svarte ut spørsmål til saken. Det skal arbeides videre med tiltakene som er beskrevet i handlingsplanen, og områdene omkring medarbeideren vil suppleres.</p> <p>Protokolltilførsel fra tillitsvalgte: <i>Lønn må også brukes som virkemiddel for å få bemanningsstabilitet, og dette punktet bør inn i handlingsplanen. Videre bør arbeidet med oppgaveglidning også beskrives.</i></p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
3. Justerte hovedindikatorer 2022	<p>Marte Lødemel Henriksen orienterte om saken.</p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
4. Oppdragsdokument 2022	<p>Einar Bugge orienterte, og svarte ut spørsmål.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planleggingshorisonten internt i UNN - Vernetjenesten mener at fokuset på HMS i

	<p>Oppdragsdokumentet er for svakt</p> <p>Følgende protokollføres: <i>Tillitsvalgte og vernetjenesten opplever at oppdraget i Oppdragsdokument 2022 til helseforetakene krever mye og har mange oppdrag og at det økonomiske tilskuddet fra RHFet ikke samsvarer med oppdraget og kravene til UNN.</i></p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken sluttføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tromsø, 16.02.2022

Mai-Britt Martinsen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk og kan derfor være uten signatur.